

**Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 3 общеразвивающего вида» с. Чугуевка Чугуевского района
Приморского края**

П Р И К А З

30.05.2023г.

с.Чугуевка

№ 53 -А

**Об организации летней оздоровительной работе и усилению персональной
ответственности по охране жизни и здоровья детей в летний период**

Согласно приказа управления образования № 81-А от 16.05.2023г «О подготовке и организации летней оздоровительной работы с детьми в муниципальных образовательных организациях, реализующих основные общеобразовательные программы дошкольного образования», в целях создания благоприятных условий для организации воспитательно-образовательного процесса в условиях лета, обеспечения охраны жизни и здоровья детей, предупреждения заболеваемости и травматизма, реализации системы мероприятий, связанных с оздоровлением и физическим развитием детей, их духовно-нравственным воспитанием, формированием познавательной и исследовательской активности

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать деятельность МКДОУ ДС №3 ОВ с Чугуевка в режиме летнего оздоровительного сезона с 01 июня по 31 августа:

1.1. Разместить ответственному за ведение сайта , план мероприятий на летней оздоровительной работы на летний период 2023 г., в соответствии с годовым планом, программой развития, мероприятиями, направленными на охрану жизни и здоровья детей, проведение профилактических и оздоровительных мероприятий, реализацию инновационной деятельности, соблюдение санитарно-

гигиенических норм, качества питания, обеспечение интеллектуального, личностного и физического развития детей. Срок : до 31 мая 2023года.

Всем сотрудникам:

1.2. Создать условия для реализации плана работы на летний оздоровительный периода.

1.3. Принять меры по усилению персональной ответственности за охрану жизни и здоровья воспитанников во время пребывания в МКДОУ ДС № 3 ОВ с.Чугуевка.

2.Заведующему Шевцовой Л.А.:

2.1.Утвердить план летней оздоровительной работы.

Срок: до 31 мая

2.2. Подготовить документацию по организации работы организации в летний оздоровительный период согласно перечню (прилагается).

2.3.Провести инструктаж по охране жизни и здоровья воспитанников в летний период.

2.4. Обеспечить своевременную и систематическую реализацию мероприятий по поддержанию территории в надлежащем санитарном состоянии с учетом требований безопасности и специфики летнего периода.

2.5. Обеспечить выполнение комплекса мероприятий, направленных на защиту объектов от предотвращения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

2.6. Усилить контроль организации контрольно-пропускного режима в ОО.

2.7. Осуществлять контроль технического состояния игрового и спортивного оборудования на территории ОО на соответствие требованиям безопасности.

2.8.Обеспечить педагогов и родителей информацией об обеспечении санитарно-гигиенических норм и безопасности детей в летний период. 1.5.

Контролировать выполнение санэпидрежима и санэпидемотребований в группах,

на пищеблоке, в прачечной, осуществлять контроль за комплексностью и непрерывностью оздоровительных мероприятий, питанием детей, питьевым режимом, за оказанием первой медицинской помощи.

2.9. Контролировать выполнение за обеспечение безопасных санитарно-эпидемиологических условий пребывания детей в детском саду в летний период, за состояние фактического питания и анализ качества питания.

2.10. Укомплектовать аптечку «Неотложной помощи» в медицинском кабинете. В группах обновить аптечки в соответствии со сроками годности, обратить внимание на выносную аптечку для оказания первой помощи на прогулке. Содержание аптечки: перекись водорода, зеленка, бинт, салфетки, вата, лейкопластырь.

2.11. Проводить систематически технический осмотр здания, обеспечить безопасную эксплуатацию водоснабжения, коммуникации.

2.12. Проконтролировать перед началом летних оздоровительных мероприятий исправность мебели и оборудования в здании и на территории учреждения, принять срочные меры по ликвидации опасных объектов и устранению рискованных ситуаций.

2.4. Обеспечить исправность ограждений, оборудования на игровых, спортивных площадках.

2.5. Следить за благоустройством территории (озеленение, планировку и разбивку цветников, посадку огорода, покраску оборудования) и здания.

3. Калькулятору Черкуновой А.А.:

3.1. Контролировать за организацией питания детей, в том числе за качеством поставляемых продуктов, соотносить требования к хранению скоропортящейся продукции, технологии приготовления блюд на пищеблоке и реализации в группах

4. Воспитателям :

4.1. Ежедневно, перед выходом детей на прогулку проверять безопасность территории площадки, песочницы.

4.2. Ежедневно проводить прием детей и утреннюю зарядку на улице, кроме 2 группы раннего возраста;

4.3. Строго соблюдать время пребывания детей на прогулке.

4.4. Контролировать наличие головных уборов у детей.

4.5. Проводить закаливающие процедуры в повседневной жизни (утренняя гимнастика на воздухе, сон с доступом воздуха, гимнастика после сна, воздушные ванны перед сном и др) и специальные виды закаливания.

4.6. Следить за количеством полотенец, для рук и ног, маркировкой постельного белья, мебели.

4.7. Строго соблюдать питьевой режим на прогулке.

4.8. Создать условия для всех видов детской деятельности.

4.9. Организовать гигиеническое мытье ног и обширное умывание воспитанников перед дневным сном.

4.10. Практиковать подгрупповую и индивидуальную работу.

4.11. Деятельность, связанная с физическими нагрузками (подвижные игры, занятия физической культурой, экскурсии, труд), проводить в часы наступления жары или после ее спада. В течение дня чередовать фазы активной и умеренной деятельности детей.

4.12. Вести просветительскую работу среди работников, родителей по предупреждению острых кишечных заболеваний, пищевых отравлений, организации закаливающих процедур.

4.13. Не оставлять детей без присмотра, не принимать и не отдавать детей несовершеннолетним.

4.14. Вести работу по предупреждению заболеваемости и травматизма детей.

3.15. Вечером мыть игрушки согласно требованиям СанПиН 2.4.1.3648-20.

5. Младшим воспитателям:

5.1. Обеспечить строгое соблюдение санитарно-эпидемиологического режима в групповых помещениях, на прогулочных участках.

5.2. Проверять ежедневно перед выходом детей на прогулку безопасность территории площадки, песочницы, всех построек.

5.4. Мыть ежедневно выносные столы, сцену, пол в теневых беседках с использованием моющих средств согласно требованиям СанПиН 2.4.1.3648-20.

5.5. Выводить и приводить детей на прогулку совместно с воспитателем.

5.6. Обеспечить питьевой режим для воспитанников во время прогулки.

5.7. Осуществлять постоянный контакт с воспитателями во время прогулок в целях предупреждения несчастных случаев с воспитанниками.

5.8. Следить за количеством полотенец, для рук и ног, маркировкой постельного белья, мебели.

5.9. Организовать гигиеническое мытье ног и обширное умывание воспитанников перед дневным сном.

5.10. Хранить в специальном шкафу моющие и дезинфицирующие средства, следить, чтобы шкаф был постоянно закрыт.

6. Поварам-

6.1. выполнять санитарные требования по содержанию пищеблока, правила личной гигиены, соблюдать технологии приготовления детского питания, соблюдать срок хранения и реализации продуктов питания, правила хранения моющих средств.

7. Машинисту по стирке белья

7.1. проводить смену белья проводить согласно утвержденного графика.

7.2. выдать на группы легкие покрывала.

8. Дворнику:

8.1. ежедневно после прогулок подметать веранды, постройки.

8.2. подготавливать песок для игры на участках до выхода детей на прогулку, вскапывать и поливать кипятком, вечером накрывать песочницы чехлом.

9. Сторожа:

9.1. ежедневно обходить весь участок по периметру, при обнаружении непонятных предметов срочно сообщать заведующему.

9.2. предметы вызывающие подозрения осматривать внимательно, все игрушки, которые находят на территории участка складывать на скамейки .

9.3. во время дежурства на территорию посторонних лиц не впускать и не покидать территорию детского сада.

10.Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий



Л.А.Шевцова

Перечень
документов по организации работы в МКДОУ ДС №3 ОВ реализующего
основную общеобразовательную программу дошкольного образования в
летний оздоровительный период

1. Устав МКДОУ ДС №3 ОВ с Чугуевка.
2. Основная общеобразовательная программа дошкольного образования МКДОУ ДС №3 ОВ с Чугуевка.
3. Годовой план работы.
4. План работы на летний период.
5. Планы оздоровительных мероприятий (по каждой возрастной группы), направленных на снижение заболеваемости и укрепления здоровья детей.
6. Комплексно-тематическое планирование на летний оздоровительный период с использованием проектной деятельности.
7. Перспективное меню.
8. Инструктажи.
9. График отпусков.
10. Приказ по подготовке к организации летней оздоровительной работы с детьми.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 519259607574593999952456277565694459464737450460

Владелец Шевцова Людмила Анатольевна

Действителен с 31.05.2023 по 30.05.2024